



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ
КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ШЕЛКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕШАРАН ОТДЕЛ»
МУ «ОО ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧР

П Р И К А З

«24» 08. 2021г.

№ 149

ст. Шелковская

**Об утверждении Положения о проведении
школьного и муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьников**

В целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд для участия в олимпиадах различного уровня по общеобразовательным предметам, создания необходимых условий для поддержки и развития одаренных детей, активизации работы в общеобразовательных организациях Шелковского муниципального района с одаренными детьми, в целях дальнейшего совершенствования организационно-методического обеспечения подготовки и проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников, в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания Положение о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории Шелковского муниципального района (приложение 1).

2. Заместителю начальника Отдела образования Шелковского муниципального района Зулуевой З.В.:

- довести настоящий приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций в двухдневный срок со дня его подписания;

- разместить настоящий приказ на официальном сайте МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района».

3.Руководителям общеобразовательных организаций:

- ознакомить с настоящим приказом участников образовательных отношений;

- разместить настоящий приказ на официальных сайтах учреждений.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Отдела образования Шелковского муниципального района Зулуеву З.В.

Начальник МУ «Отдел образования
Шелковского муниципального района»



А.А.Геремеева

А.А.Геремеева

С приказом ознакомлена *З.В.Зулуева* З.В.Зулуева

КОПИЯ
ВЕРНА

*Зам. начальника ОО
Зулуева З.В. Зулуева*

Положение

о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории Шелковского муниципального района

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 года № 678, (далее - Порядок проведения олимпиады), устанавливает правила и сроки проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада), перечень образовательных предметов, по которым она проводится, определяет участников олимпиады, их права и обязанности, а также правила подведения итогов и утверждения результатов олимпиады.

2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у учащихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности; пропаганды научных знаний; отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в состав сборной команды города для участия в региональном этапе олимпиады; создания необходимых условий для поддержки одаренных детей; активизации работы в общеобразовательных организациях Шелковского муниципального района с одаренными детьми.

3. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

4. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, чеченский язык, чеченская литература, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

5. Организатором школьного и муниципального этапов Олимпиады является Отдел образования Шелковского муниципального района (далее - Отдел образования). Организационно-методическое, информационное сопровождение школьного и муниципального этапов осуществляет Отдел образования.

6. Форма проведения олимпиады - очная.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного и муниципального этапов олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного и муниципального этапов олимпиады по согласованию с Министерством образования и науки Чеченской Республики.

7. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5-11 классов (по русскому языку и математике - для 4-11 классов);

муниципальный - для 9-11 классов, региональный и заключительный - для 9-11 классов. Участник каждого этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

8. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

9. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

10. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

II. Организация проведения олимпиады

11. Олимпиада проводится ежегодно в срок, установленный Министерством образования и науки Чеченской Республики.

Всероссийская олимпиада школьников включает этапы: школьный, муниципальный, региональный и заключительный.

Сроком окончания школьного, муниципального и регионального этапов олимпиады считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий.

12. Организаторами олимпиады являются:

для школьного и муниципального этапов олимпиады - Отдел образования Шелковского муниципального района;

для регионального этапа олимпиады – Министерство образования и науки Чеченской Республики.

13. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады (далее - муниципальные предметно-методические комиссии). Муниципальные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады.

Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее - региональные предметно-методические комиссии). Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

По решению Министерства образования и науки Чеченской Республики муниципальные методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, могут не создаваться, а их функции выполняют соответствующие региональные предметно-методические комиссии.

Составы муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, методистов РМК Отдела образования, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

14. Для организации и проведения каждого этапа олимпиады организатор соответствующего этапа олимпиады создает оргкомитет и утверждает его состав.

Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады. Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из сотрудников Отдела образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет соответствующего этапа олимпиады:

-разрабатывает организационно-технологическую модель проведения этапа олимпиады (организационно-технологические модели проведения школьного и муниципального этапа олимпиады утверждаются организатором регионального этапа олимпиады);

-обеспечивает организацию и проведение соответствующего этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

-обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады;

-обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

-осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;

-несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

15. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор соответствующего этапа олимпиады определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Состав жюри школьного и муниципального этапов олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, методистов РМК, руководящих работников образовательных организаций, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Председатель жюри не может являться таковым более 2 лет подряд.

Жюри всех этапов олимпиады:

-осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

-проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;

-определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

-направляет организатору соответствующего этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

-направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Членам жюри всех этапов олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

16. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования и науки Чеченской Республики, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком (далее - сопровождающие лица).

Представители органов, осуществляющих переданные полномочия, имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетами соответствующих этапов олимпиады.

В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору соответствующего этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения .

III. Проведение школьного и муниципального этапов олимпиады

17. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады на школьном этапе олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету, требований к проведению муниципального этапа олимпиады на муниципальном этапе олимпиады.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

18. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

19. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

20. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитеты соответствующих этапов олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

21. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором соответствующего этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

22. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

участникам олимпиады, организаторам олимпиады, членам жюри использовать средства связи в местах выполнения заданий;

- оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

23. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

24. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка составляется акт по форме, определенной организатором соответствующего этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

25. Школьный этап олимпиады проводится в соответствии с настоящим Положением по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению школьного этапа олимпиады.

26. Организатор школьного этапа олимпиады:

-определяет график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Чеченской Республики;

-не позднее чем за **15 календарных** дней до начала проведения школьного этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет

сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

-не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады письменно информирует руководителя Отдела образования Шелковского муниципального района, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

-организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

-устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады;

-в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

27.Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору школьного этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

28. Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью, разработанной оргкомитетом муниципального этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению муниципального этапа олимпиады.

К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

29. Организатор муниципального этапа олимпиады:

-определяет график проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и науки Чеченской Республики;

-не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады; определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

-не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала этапа олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

-устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

-организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по

результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

-в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

-организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

-передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

30. Жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

31. До начала соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

IV. Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения олимпиады

32. Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования¹², образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля):

-разработчиками из числа муниципальных предметно-методических комиссий для школьного этапа олимпиады;

-разработчиками из числа региональных предметно-методических комиссий для муниципального этапа олимпиады;

Организатор школьного и муниципального этапов вправе привлекать к разработке олимпиадных заданий образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В комплекты олимпиадных заданий могут входить теоретические и практические задания, предполагающие выполнение письменных, устных, практических и экспериментальных заданий.

33. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками комплектов олимпиадных заданий организатору соответствующего этапа олимпиады в определенном им порядке в зашифрованном виде.

34. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного, муниципального, этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады соответствующего этапа олимпиадных заданий. Организатор каждого этапа олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиад.

35. Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется организатором соответствующего этапа олимпиады с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

Порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитеты школьного и муниципального этапов олимпиады определяется органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

36. Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации осуществляется оргкомитетом соответствующего этапа олимпиады в соответствии с его организационно-технологической моделью.

V. Порядок формирования и работы апелляционной комиссии

54. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о

несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады.

Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий;
- по критериям и методике оценивания олимпиадных заданий.

55. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

56. Апелляция о несогласии с результатами оценивания олимпиадной работы подается участником соответствующего этапа олимпиады на имя председателя жюри по общеобразовательному предмету в письменном виде в течение следующего рабочего дня после окончания показа работ участников или размещения ответов (решений) на сайте оргкомитета.

57. Для рассмотрения апелляции создается апелляционная комиссия (далее - комиссия)

58. Апелляционная комиссия школьного этапа олимпиады обеспечивает компетентное объективное рассмотрение опротестованных участником школьного этапа олимпиады вопросов процедуры их проведения и (или) решений жюри соответствующего этапа, касающихся оценивания работ. Состав и порядок работы комиссии определяется приказом директора общеобразовательной организации.

59. Апелляционная комиссия муниципального этапа олимпиады (далее - комиссия) обеспечивает компетентное объективное рассмотрение опротестованных участником муниципального этапа олимпиады вопросов процедуры их проведения и (или) решений жюри соответствующего этапа, касающихся оценивания работ.

60. Работу комиссии муниципального этапа олимпиады организует оргкомитет муниципального этапа олимпиады.

61. Состав комиссии формируется и утверждается приказом Отдела образования.

62. В состав комиссии (численностью не менее 3-х человек) входят представители оргкомитета муниципального этапа, жюри муниципального этапа олимпиады. Из числа членов комиссии назначается председатель, секретарь.

Председатель осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и несет ответственность за её работу, определяет порядок приема и рассмотрения апелляций, регламент работы комиссии, порядок выдачи заключения комиссии.

Секретарь принимает апелляции и ведет документацию комиссии:

- регистрирует в журнале поступившие апелляции;
- ведет протокол заседания комиссии.

63. Члены комиссии обязаны соблюдать этические нормы при рассмотрении апелляции.

64. Комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с результатами оценивания олимпиадной работы в течение двух дней со дня её подачи в присутствии участника, подавшего апелляцию. Рассмотрение апелляции участников олимпиады проводится с использованием видеofиксации.

65. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия оформляет протокол, в котором указывается одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

66. Решение принимается простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

67. Решение комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит и доводится до сведения заявителя или его родителей (законных представителей), общеобразовательной организации и оргкомитета муниципального этапа олимпиады.

68. Протокол проведения апелляции о несогласии с результатами оценивания передается председателю жюри муниципального этапа олимпиады соответствующего предмета для внесения изменений в отчетную документацию.

69. Окончательные итоги муниципального этапа олимпиады утверждаются с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

70. Сроки хранения материалов и документов школьного и муниципального этапа олимпиады

71. Материалы школьного этапа хранятся в общеобразовательных учреждениях, материалы муниципального этапа - в Отделе образования :

- олимпиадные работы участников – в течение года;
- протоколы жюри (оригинал) – в течение 5 лет;
- протоколы заседаний апелляционной комиссии - 5 лет;
- журнал регистрации апелляций - 5 лет.

VI .Права и обязанности участников школьного и муниципального этапов олимпиады

72. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать Порядок проведения олимпиады, настоящее Положение и требования, утверждённые организатором школьного, муниципального этапов олимпиады, муниципальными и центральными методическими комиссиями олимпиады, к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады; не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории; вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

73. В случае нарушения участником олимпиады Порядка проведения олимпиады, настоящего Положения и (или) утверждённых требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

74. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

VII. Проверка олимпиадных работ

75. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, на каждом этапе олимпиады формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри всех этапов олимпиады).

76. Состав жюри каждого из этапов олимпиады формируется из числа педагогических работников образовательных организаций и методистов РМК и утверждается приказом начальника Отдела образования.

Персональный состав и график работы жюри муниципального этапа утверждаются приказом Отдела образования.

Из состава жюри выбирается председатель, который возглавляет работу жюри и организует его работу так, чтобы в проверке олимпиадных заданий не участвовали учителя участников муниципального этапа олимпиады.

Основными принципами деятельности жюри являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

77. Жюри всех этапов олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений; осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- представляет результаты олимпиады её участникам;

- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;

- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа;

- представляет представителю организатора олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения организатором;

- составляет и представляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

78. Состав жюри каждого из этапов олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в два года.

79. Основными принципами деятельности жюри всех этапов олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

80. Члены жюри муниципального этапа олимпиады несут персональную ответственность:

-за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников муниципального этапа олимпиады;

-за качество проверки выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады.

81. Члены жюри проверяют работы без титульных листов (т.е. только зашифрованные листы).

Работы проверяются только красными чернилами. Итоговые баллы за решение каждого задания ставятся у номера задания. Общее количество баллов выставляется в правом верхнем углу на первом листе работы. В случае если олимпиадных заданий немного (до 10), возможно заполнение таблицы на первой странице работы.

82. Индивидуальные результаты участников каждого этапа олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Итоги школьного и муниципального этапов олимпиады подводятся жюри не позднее двух дней после проведения олимпиады.

83. Общеобразовательные организации по результатам проведения школьного этапа Олимпиады в установленные организатором олимпиады сроки направляет в Отдел образования:

- заполненные протоколы результатов участников школьного этапа Олимпиады по всем предметам (в электронном виде);

- информацию о проведении школьного этапа Олимпиады;

84. Разбор решения олимпиадных заданий проводится после окончания соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в порядке, установленном Отделом образования.

При разборе решений олимпиадных заданий объясняется участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий, возможные способы выполнения заданий.

В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию о критериях оценивания правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценивания и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций о несогласии с результатами проверки решений участников.

VIII. Определение победителей и призеров школьного и муниципального этапов олимпиады и их награждение

85. На школьном и муниципальном этапах олимпиады определяются победители и призеры по каждому предмету и в каждой параллели классов (возрастной группе) на основании результатов участников олимпиады.

86. Количество победителей и призеров школьного этапа олимпиады определяется исходя из квоты победителей и призеров, утвержденной приказом Отделом образования и в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Победителем школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников олимпиады по каждой параллели при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных баллов. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника олимпиады, то все они также признаются победителями олимпиады и заносятся в рейтинг в алфавитном порядке.

Если число победителей школьного этапа будет превышать общую квоту на количество победителей и призеров школьного этапа, муниципальный оргкомитет оставляет за собой право на перепроверку данных работ предметно-методической комиссией.

Призерами школьного этапа олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники школьного этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями, при следующих условиях

- если количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов;
- если количество участников школьного этапа менее 8 человек, то членам жюри дается право определить только одно призовое место;
- если у участника школьного этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, и при этом по совокупности превышает квота на победителей и призеров, то данные участники не могут являться призерами школьного этапа олимпиады;
- если все участники олимпиады не набрали более 50% от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан победителем или призером.

Муниципальный оргкомитет оставляет за собой право на увеличение квоты победителей и призеров школьного этапа до 15 % от общего количества участников по одной параллели в отдельных общеобразовательных учреждениях по отдельным предметам, если в них в течение трех последних лет подряд, были подготовлены победители и призеры заключительного этапа всероссийских олимпиад школьников по соответствующему предмету. В этом случае, необходимо направить в муниципальный оргкомитет ходатайство директора общеобразовательного учреждения с результатами олимпиад за последние 3 года о предоставлении дополнительной квоты (в бумажном варианте).

Победителем муниципального этапа олимпиады является участник, набравший необходимое количество баллов в соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики.

102. Отдел образования:

утверждает результаты соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров) и публикует их на своем официальном сайте в сети "Интернет", в том числе протоколы жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- проводит анализ результатов школьного и муниципального этапов Олимпиады по каждому предмету, обобщает информацию о проведении данного этапа и направляет анализ и обобщенную информацию в общеобразовательные организации.

87. Официальным объявлением итогов муниципального этапа олимпиады считается приказ Отдела образования.

88. Победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются поощрительными грамотами образовательной организации.

89. Педагогам, подготовившим победителей и призеров школьного этапа олимпиады, вручаются Благодарственные письма руководителя образовательной организации.

Победители и призеры муниципального этапа олимпиады награждаются грамотами.

90. Педагогическим работникам, подготовившим победителей и призеров муниципального этапа олимпиады, вручаются грамоты Отдела образования.

